

ขั้นตอนการขอรับบริการวิเคราะห์ตัวอย่าง
ศูนย์ศึกษาค้นคว้าวิจัยและห้องปฏิบัติการกลาง
คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

1. ผู้ขอรับบริการติดต่อกับเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการเพื่อให้รายละเอียดเกี่ยวกับการขอรับบริการ
2. ผู้ขอรับบริการกรอกแบบฟอร์มการขอรับบริการวิเคราะห์ตัวอย่างของศูนย์ศึกษาค้นคว้าฯ
3. ผู้ขอรับบริการส่งแบบฟอร์มการขอรับบริการพร้อมตัวอย่างที่เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการของศูนย์ศึกษาค้นคว้าฯ
4. เจ้าหน้าที่แจ้งธรรมเนียมการวิเคราะห์ตัวอย่างและผู้ขอรับบริการลงนามยืนยันการวิเคราะห์ในแบบฟอร์ม
5. เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการลงทะเบียนรับตัวอย่าง
6. เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ตัวอย่างตามรายการที่ผู้ขอรับบริการระบุไว้
7. เมื่อตัวอย่างวิเคราะห์เสร็จแล้วเจ้าหน้าที่ติดต่อผู้ขอรับบริการเพื่อชำระค่าธรรมเนียมการวิเคราะห์
8. ผู้ขอรับบริการติดต่อชำระค่าธรรมเนียมการวิเคราะห์

กรณีรับผลด้วยตนเอง :

ผู้ขอรับบริการชำระค่าธรรมเนียมการวิเคราะห์และรับผลการวิเคราะห์ได้ด้วยตัวเองที่ศูนย์ศึกษาค้นคว้าฯ เรียบร้อย

กรณีที่ได้รับผลทางอีเมลหรือทางไปรษณีย์

ผู้ขอรับบริการชำระค่าธรรมเนียมการวิเคราะห์โดยโอนเงินเข้าเลขที่บัญชี 551-3-02647-2 ชื่อบัญชีเงินรายได้มหาวิทยาลัยขอนแก่น (คณะเกษตรศาสตร์) ธนาคาร ไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาศูนย์คอมพิวเตอร์ และกรุณาส่งหลักฐานการโอนเงิน ชื่อและที่อยู่สำหรับจัดส่งผลการวิเคราะห์ และใบเสร็จรับเงิน มาที่ e-mail :

duatul@kku.ac.th (ดวงสมร ตูลาพิทักษ์) วิเคราะห์ทางเคมี

pronpisch@kku.ac.th (พรพิศ ชูสอน) วิเคราะห์ทางกายภาพ

thonbu@kku.ac.th (ทองสา บัวสุข) วิเคราะห์อาหารและผลิตภัณฑ์สัตว์

ขั้นตอนการขอรับบริการวิเคราะห์ตัวอย่าง
ศูนย์ศึกษาค้นคว้าวิจัยและห้องปฏิบัติการกลาง
คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

