



แนวทางการศึกษาเพิ่มประสิทธิภาพการรับรู้
ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น
ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559
ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะเกษตรศาสตร์
มหาวิทยาลัยขอนแก่น

นางลุมพินี แสนเมือง
งานบริการการศึกษา คณะเกษตรศาสตร์

คำรับรองผลงานเชิงวิเคราะห์

ขอรับรองว่า การจัดทำผลงานเชิงวิเคราะห์ เรื่อง แนวทางการศึกษาเพิ่มประสิทธิภาพการ
รับรู้ ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ของนักศึกษาระดับ
บัณฑิตศึกษา คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดย นางลุมพินี แสนเมือง ตำแหน่งนักวิชาการ-
ศึกษา ระดับปฏิบัติการ เป็นผู้จัดทำขึ้นมาใช้ในการวิเคราะห์งาน เพื่อนำมาพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ
มากขึ้น โดยได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือปฏิบัติงานในเว็บไซต์ คณะเกษตรศาสตร์มหาวิทยาลัยขอนแก่น
<https://ag.kku.ac.th> ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2563



ลงชื่อ ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(นายสัจด์ ปัญญาพฤกษ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะ คณะเกษตรศาสตร์

20 กรกฎาคม 2563

สารบัญ

หน้า

บทที่ 1 บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญ	1
1.2 วัตถุประสงค์	1
1.3 ขอบเขตการศึกษา	1
1.4 สถานที่ทำการศึกษา	2
1.5 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	2
1.6 คำนิยามศัพท์	2

บทที่ 2 เอกสารและการทบทวนวรรณกรรม

2.1 ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559	4
2.2 ระบบการยื่นเอกสารออนไลน์ https://forms.gs.kku.ac.th	14
2.3 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	14

บทที่ 3 วิธีการดำเนินการ

3.1 รูปแบบการศึกษา	18
3.2 กลุ่มเป้าหมาย	18
3.3 ขั้นตอนการศึกษา	18
3.4 เครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการ	19
3.5 การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้ในการศึกษา	19

บทที่ 4 ผลการศึกษาและอภิปราย

4.1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม	22
4.2 สถานภาพทางการศึกษาปัจจุบัน	26
4.3 การดำเนินการของนักศึกษา	28
4.3 ช่องทางการรับรู้ข้อมูล	29
4.5 อภิปรายผลโดยรวม	30

บทที่ 5 สรุปผลการศึกษาและข้อเสนอแนะ

5.1 สรุปผลการดำเนินงาน	31
5.2 ข้อเสนอแนะ	32

บรรณานุกรม	33
------------	----

ภาคผนวก	35
---------	----

ประวัติผู้จัดทำ	38
-----------------	----

คำนำ

การวิเคราะห์งาน เรื่อง แนวทางการศึกษาเพิ่มประสิทธิภาพการรับรู้ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาแนวทางส่งเสริมการรับรู้เกี่ยวกับระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งมีหลายช่องทางในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับระเบียบฯ แนวปฏิบัติ และประกาศที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งได้ศึกษาข้อมูลเฉพาะนักศึกษาสังกัด คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เท่านั้น เพื่อจะได้นำมาปรับปรุง ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องให้มีประสิทธิภาพต่อการให้บริการและแก้ปัญหาต่าง ๆ ในการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้ดียิ่งขึ้น

ลุมพินี แส่นเมือง

กันยายน 2563

บทที่ 1

บทนำ

1. ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

ปัจจุบันการได้รับรู้ข้อมูลข่าวสาร ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการศึกษาด้านบัณฑิตศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาคณะเกษตรศาสตร์ยังประสบปัญหาเกี่ยวกับแนวปฏิบัติค่อนข้างมาก เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของประกาศอยู่เสมอ นักศึกษาขาดการติดตามให้ความสนใจค่อนข้างมาก นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะเกษตรศาสตร์ มีหลายสาขาวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนเป็นแบบเฉพาะสาขาใช้เวลาต่างกัน มีการติดต่อสื่อสารระหว่างเจ้าหน้าที่บัณฑิตศึกษา และอาจารย์ที่ปรึกษาจำนวนน้อยครั้งในแต่ละวัน การสื่อสารข้อมูล การสืบค้นข้อมูลส่วนมากจะค้นหาได้จากทางเว็บไซต์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น เว็บไซต์บัณฑิตวิทยาลัย เว็บไซต์คณะเกษตรศาสตร์ ซึ่งบางครั้งนักศึกษาอ่านด้วยตนเองแล้ว ยังขาดความเข้าใจขั้นตอนแนวปฏิบัติเช่นเดิม จะต้องติดต่อทางโทรศัพท์ หรือ ไลน์ ถึงอาจารย์ที่ปรึกษา และเจ้าหน้าที่บัณฑิตศึกษา

จากการวิเคราะห์เกี่ยวกับแนวทางการศึกษาเพิ่มประสิทธิภาพการรับรู้ ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งนี้ ผลวิเคราะห์ครั้งนี้สามารถนำมาประเมินความถี่ ในการใช้บริการแบบฟอร์มต่าง ๆ การติดต่อสอบถาม และแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา โดยปัญหาต่าง ๆ มีองค์ประกอบที่แตกต่างกัน เช่น อายุ เพศ อาชีพ ภูมิลำเนา และสื่อการรับรู้

ดังนั้น เพื่อเป็นการลดปัญหาต่าง ๆ แก่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะเกษตรศาสตร์ เจ้าหน้าที่บัณฑิตศึกษาจะนำผลการวิเคราะห์ มาปรับปรุงพัฒนาการทำงาน และการให้บริการที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นต่อไป

2. วัตถุประสงค์ของการศึกษา

- 2.1 เพื่อศึกษาช่องทางการรับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าด้วยการการศึกษา
- 2.2 เพื่อศึกษาการดำเนินการด้านการศึกษานักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา คณะเกษตรศาสตร์
- 2.3 เพื่อหาแนวทางการพัฒนาระบบการให้บริการของเจ้าหน้าที่บัณฑิตศึกษา คณะเกษตรศาสตร์

3. ขอบเขตการศึกษา

3.1 ศึกษาจากการตอบแบบสอบถามจากนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาคณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (เฉพาะนักศึกษาที่เข้าร่วมกลุ่มไลน์นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะเกษตรศาสตร์)

3.2 ทำการสำรวจข้อมูลจากนักศึกษาคณะเกษตรศาสตร์ในช่วงระยะเวลาเดือน พฤษภาคม – มิถุนายน พ.ศ. 2563

3.3 ขอบเขตด้านเนื้อหาโดยครอบคลุมเป็นคำร้องต่าง ๆ เช่น การยื่นคำร้องรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาล่าช้า การลงทะเบียนกรณีพิเศษการผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษาการยื่นคำร้องขอสอบเค้าโครงฯ การยื่นคำร้องขอสอบประมวลความรู้การยื่นขอสอบวัดคุณสมบัติ การยื่นคำร้องเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์/ การศึกษาอิสระการสอบวิทยานิพนธ์/การสอบการศึกษาอิสระการส่งรูปเล่มฉบับแก้ไขและ การส่งผลงานการเผยแพร่วิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ

4. สถานที่ทำการศึกษา

คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เนื่องจากเป้าหมายในการศึกษา คือ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ทุกสาขาวิชาสังกัดคณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

5. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

เพื่อทราบถึงปัญหาและอุปสรรคของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะเกษตรศาสตร์ ที่กำลังศึกษาอยู่ในปัจจุบันเพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการปรับปรุงการให้บริการแก่นักศึกษา และเพิ่มช่องทางการรับรู้ เพื่อลดผลกระทบเกี่ยวกับการขาดการรับรู้เกี่ยวกับระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559

6. คำนิยามศัพท์

ช่องทางการรับรู้ หมายถึง แหล่งให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559

ผลกระทบ หมายถึง ผลกระทบที่เกิดจากการติดต่อและขอใช้บริการด้านการศึกษา ระหว่างนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาคณะเกษตรศาสตร์กับเจ้าหน้าที่บัณฑิตศึกษาและอาจารย์ที่เกี่ยวข้อง

นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา หมายถึง นักศึกษาระดับปริญญาโท และ ปริญญาเอก คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

แหล่งข้อมูล หมายถึง หน่วยงานสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะเกษตรศาสตร์ ใช้ติดต่อสื่อสารเกี่ยวกับขั้นตอนการศึกษา

คำร้อง หมายถึง คำร้องต่าง ๆ ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะเกษตรศาสตร์

บทที่ 2

เอกสารและการทบทวนวรรณกรรม

เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์งานมี 3 ส่วนได้แก่

2.1 ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559

2.2 ระบบการยื่นเอกสารออนไลน์ <https://forms.gs.kku.ac.th>

2.3 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง “แนวทางการศึกษาเพิ่มประสิทธิภาพการรับรู้ ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น”

2.1 ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559

ปัจจุบันแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจะต้องปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ซึ่งระเบียบดังกล่าวได้ประกาศใช้มาเมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2559 ลงนามโดยนายณรงค์ชัย อัครเศรณี ตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ดังนั้น เพื่อให้การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเป็นไปอย่างถูกต้องตามมาตรฐานวิชาการ มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพ จึงได้วิเคราะห์เกี่ยวกับการดำเนินการขั้นตอนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะเกษตรศาสตร์ ตั้งแต่แรกเข้าศึกษาจนกระทั่งสำเร็จการศึกษาโดยตระหนักถึงความถูกต้อง ชัดเจน ซึ่งขั้นตอนของระเบียบฯ ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องจะต้องมีการตรวจสอบตามขั้นตอนจนถึงขั้นสุดท้าย ซึ่งยกหมวดที่เกี่ยวข้องของระเบียบฯ ที่นักศึกษาจะต้องดำเนินการด้วยตนเอง มีดังนี้

หมวดที่ 6

การลงทะเบียนวิชาเรียน

ข้อ 26 การลงทะเบียนและการเพิ่มหรือถอนวิชาเรียน

26.1 การลงทะเบียนวิชาเรียนแบ่งออกเป็น 2 ประเภทคือ

26.1.1 การลงทะเบียนโดยนับหน่วยกิตและคิดค่าคะแนน (Credit)

26.1.2 การลงทะเบียนโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

26.2 การลงทะเบียนในภาคการศึกษาปกติ

นักศึกษาในหลักสูตรที่จัดแผนการศึกษาแบบเต็มเวลาต้องลงทะเบียนวิชาเรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิตและไม่มากกว่า 15 หน่วยกิต

นักศึกษาในหลักสูตรที่จัดแผนการศึกษาแบบไม่เต็มเวลาต้องลงทะเบียนวิชาเรียนไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต และไม่มากกว่า 8 หน่วยกิต

นักศึกษาในหลักสูตรปริญญามหาบัณฑิตแผนกแบบ ก1ที่เข้าศึกษาในภาคเรียนที่หนึ่งและนักศึกษาในหลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิตที่ยังสอบไม่ผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) อาจได้รับการยกเว้นไม่ต้องลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น ๆ โดยการอนุมัติของคณบดีตามความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรทั้งนี้ต้องต่อทะเบียนนักศึกษาและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาเต็มตามอัตราที่กำหนด

26.3 ในภาคการศึกษาพิเศษนักศึกษาจะลงทะเบียนวิชาเรียนได้ไม่เกิน 6 หน่วยกิต

26.4 การลงทะเบียนวิชเรียนน้อยกว่าหรือมากกว่าที่กำหนดใน ข้อ 26.2 และ 26.3 จะกระทำได้ในกรณีที่จำนวนหน่วยกิตที่เหลือตามหลักสูตรมีจำนวนน้อยกว่าหรือมากกว่าที่กำหนดไว้ข้างต้นและจำเป็นต้องสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษานั้น ๆ ทั้งนี้ต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีที่เกี่ยวข้องตามความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

26.5 นักศึกษาจะลงทะเบียนวิชาเรียนซ้ำเพื่อคิดค่าคะแนนในวิชาที่เคยลงทะเบียนและได้ผลการเรียนตั้งแต่ระดับคะแนน B ขึ้นไปแล้วมิได้

ในกรณีที่นักศึกษาเรียนครบรายวิชาตามหลักสูตรแล้วแต่ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 3.00 จะสามารถลงทะเบียนวิชาเรียนซ้ำเพื่อคิดค่าคะแนนในวิชาที่เคยลงทะเบียนและได้ผลการเรียนต่ำกว่าระดับคะแนน A ได้

26.6 นักศึกษาที่เรียนรายวิชาครบตามหลักสูตรแล้วแต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา และนักศึกษาที่ลาพักการศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

26.7 นักศึกษาสามารถลงทะเบียนวิชาที่บรรจุอยู่ในแผนการเรียนตามหลักสูตรหรือรายวิชาที่เทียบเท่าในสถาบันอุดมศึกษาอื่นเพื่อนับเป็นวิชาตามแผนการเรียนตามหลักสูตรได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและได้รับอนุมัติจากคณบดีที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 27 เกณฑ์การขอเพิ่มและการถอนวิชาเรียนให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 28 การโอนหน่วยกิตและค่าคะแนนของรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วทั้งจากสถาบันการศึกษาอื่นและจากมหาวิทยาลัยขอนแก่นให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 29 การเปลี่ยนสาขาวิชา

นักศึกษาอาจขอเปลี่ยนสาขาวิชาได้เมื่อศึกษารายวิชาในสาขาวิชาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต มีรายวิชาที่สามารถโอนเข้าสาขาวิชาใหม่ได้ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิตและทุกวิชาที่จะขอโอนต้องได้ระดับคะแนน B ขึ้นไปหรือ S แล้วแต่กรณีและได้ศึกษามาแล้วไม่เกิน 3 ปี

สำหรับหลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต แผน ก แบบ ก1 และหลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต แบบ 1 นักศึกษาอาจขอเปลี่ยนสาขาวิชาได้หลังจากที่ได้ลงทะเบียนเรียนแล้วอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา และได้ศึกษามาแล้วไม่เกิน 3 ปี โดยมีศักยภาพในการทำวิทยานิพนธ์ในสาขาวิชาใหม่ได้

การดำเนินการเปลี่ยนสาขาวิชาให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 30 การเปลี่ยนระดับการศึกษา

นักศึกษาในหลักสูตรระดับที่ต่ำกว่าอาจได้รับการพิจารณาให้โอนเข้าศึกษาในหลักสูตรระดับที่สูงกว่า หรือในทางกลับกันนักศึกษาในหลักสูตรระดับที่สูงกว่าอาจได้รับการพิจารณาให้โอนเข้าศึกษาในหลักสูตรระดับที่ต่ำกว่าได้ทั้งนี้ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหลักสูตรนั้น ๆ และ/หรือประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

หมวดที่ 8

การทำวิทยานิพนธ์และการศึกษาอิสระ

ข้อ 39 การลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระกระทำไดเมื่อนักศึกษามีคุณสมบัติครบตามที่แต่ละหลักสูตรกำหนดโดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระทั้งนี้หลักเกณฑ์อื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 40 การเสนออนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์

40.1 ปรินญาโทต้องได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ภายใน 1 ปี หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

40.2 ปรินญาเอกต้องได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์ภายใน 2 ปี หลังจากลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

ข้อ 41 การควบคุมวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก 1 คนและอาจมีอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมได้อีกตามความเหมาะสมแต่ละกรณีทั้งนี้ให้เป็นไปตามประกาศหรือข้อกำหนดของแต่ละคณะ (ถ้ามี)

ข้อ 42 การประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

42.1 การประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระต้องกระทำในทุกภาคการศึกษาโดยผ่านความเห็นชอบของสาขาวิชาหรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณบดีที่เกี่ยวข้อง

42.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระมีหน้าที่ในการประเมินผลความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษาและรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการประจำคณะและสำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย

42.3 ใช้สัญลักษณ์ S (Satisfactory) หมายถึงผลการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษาเป็นที่พอใจให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของนักศึกษาโดยระบุจำนวนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระที่ได้รับการประเมินให้ได้สัญลักษณ์ S ของนักศึกษาแต่ละคนในแต่ละภาคการศึกษานั้นแต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน (หากผลการประเมินพบว่าไม่มีความก้าวหน้าจำนวนหน่วยกิตที่ได้ในภาคการศึกษานั้น ๆ ให้มีค่าเป็น S เท่ากับ 0 (ศูนย์))

ต้นฉบับร่างวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาอิสระที่พร้อมนำเสนอคณะกรรมการสอบและต้นฉบับผลงานวิทยานิพนธ์ที่ต้องตีพิมพ์หรือเผยแพร่ตามเงื่อนไขที่หลักสูตรกำหนดให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระซึ่งต้องกำหนดจำนวนหน่วยกิตตามความเหมาะสมแล้วแต่กรณี

42.4 นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระแล้วได้รับการประเมินผลความก้าวหน้าเป็น S เท่ากับ 0 (ศูนย์) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรควรพิจารณาหาสาเหตุซึ่งอาจให้นักศึกษา

ผู้นั้นได้รับการพิจารณาให้เปลี่ยนหัวข้อเรื่องวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระหรือเปลี่ยนอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระหรืออื่นๆแล้วแต่กรณีและประธานหลักสูตรต้องรายงานสาเหตุและผลการพิจารณาต่อคณบดีเพื่อหาข้อยุติ

ข้อ 43 ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของเนื้อหาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระให้อาจารย์ที่ปรึกษาประเมินจำนวนหน่วยกิตจากหัวข้อเดิมที่สามารถนำไปใช้กับหัวข้อใหม่ได้แต่ต้องไม่เกินจำนวนหน่วยกิตที่ผ่านในหัวข้อเดิมทั้งนี้ให้นับจำนวนหน่วยกิต ดังกล่าวเป็นจำนวนหน่วยกิตที่ผ่านได้สัญลักษณ์ S ซึ่งสามารถนำมานับเพื่อสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรได้โดยต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีโดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพร้อมทั้งให้คณะเจ้าหน้าที่บริหารและพัฒนาวิชาการภายใน 15 วัน และให้บันทึกการเปลี่ยนแปลงในประวัติการศึกษา

ข้อ 44 การสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ

44.1 การดำเนินการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระต้องสอบภายในเวลา 45 วันหลังจากที่นักศึกษาผ่านการประเมินผลความก้าวหน้าและได้สัญลักษณ์ S ครบตามจำนวนหน่วยกิต รายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของหลักสูตรนั้น ๆ

ในการรายงานการประเมินผลความก้าวหน้าครั้งสุดท้ายซึ่งนักศึกษาผ่านและได้สัญลักษณ์ S ครบตามจำนวนหน่วยกิตรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระของหลักสูตรนั้นอาจารย์ที่ปรึกษาต้องเสนอให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระรวมทั้งให้เสนอวันที่จะทำการสอบไปพร้อมกันด้วย

ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการสอบได้ภายใน 45 วันให้ถือว่าการได้สัญลักษณ์ S ในการประเมินครั้งสุดท้ายเป็นโมฆะ

44.2 การสอบวิทยานิพนธ์

44.2.1 ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นผู้พิจารณาเสนอให้คณะแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาและประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

44.2.2 การสอบวิทยานิพนธ์ต้องเป็นแบบเปิดโดยการเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังการนำเสนอและตอบคำถามของผู้เข้าสอบได้และคณะต้องประกาศให้ผู้สนใจทราบก่อนการสอบไม่น้อยกว่า 7 วัน

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์มีอำนาจในการอนุญาตหรือไม่อนุญาตให้ผู้เข้าฟังถามหรือแสดงความเห็นที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาของวิทยานิพนธ์รวมทั้งการจำกัดเวลาการถามและการควบคุมให้ดำเนินการสอบเป็นไปโดยเรียบร้อย

44.2.3 ในวันสอบจะต้องมีคณะกรรมการสอบจำนวนไม่น้อยกว่าตามที่กำหนดตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย จึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์

ถ้าคณะกรรมการสอบไม่ครบตามจำนวนดังกล่าวข้างต้นให้เลื่อนการสอบออกไปในกรณีที่จำเป็น อาจเปลี่ยนแปลงกรรมการได้โดยให้คณะแต่งตั้งซ่อมกรรมการทั้งนี้จะต้องกำหนดวันสอบครั้งใหม่ให้มีเวลาพอสมควรแก่การที่กรรมการที่แต่งตั้งซ่อมขึ้นใหม่จะได้ใช้ตรวจอ่านวิทยานิพนธ์ได้

44.2.4 ผู้ประเมินผลการสอบต้องเป็นกรรมการสอบที่อยู่ร่วมในวันสอบการประเมินผลโดย ให้นับ (คณะ) อาจารย์ที่ปรึกษาเป็น 1 อาจารย์ประจำหลักสูตรเป็น 1 และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็น 1 และให้ถือผลการประเมินตามมติกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

44.3 การสอบการศึกษาอิสระ

44.3.1 ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นผู้พิจารณาเสนอให้คณะแต่งตั้ง คณะกรรมการสอบการศึกษาอิสระ ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาและประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

44.3.2 การสอบการศึกษาอิสระต้องเป็นแบบเปิดโดยการเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟัง การนำเสนอและตอบคำถามของผู้เข้าสอบได้และคณะต้องประกาศให้ผู้สนใจทราบก่อนการสอบไม่น้อยกว่า 7 วัน

คณะกรรมการสอบการศึกษาอิสระมีอำนาจในการอนุญาตหรือไม่อนุญาตให้ ผู้เข้าฟังถามหรือแสดงความเห็นที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาของการศึกษาอิสระรวมทั้งการจำกัดเวลาการถามและการ ควบคุมให้ดำเนินการสอบเป็นไปโดยเรียบร้อย

44.3.3 ในวันสอบจะต้องมีคณะกรรมการสอบจำนวนไม่น้อยกว่าตามที่กำหนดตาม ประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย จึงจะถือว่าการสอบนั้นมีผลสมบูรณ์

ถ้าคณะกรรมการสอบไม่ครบตามจำนวนดังกล่าวข้างต้นให้เลื่อนการสอบออกไปในกรณีที่จำเป็น อาจเปลี่ยนแปลงกรรมการได้โดยให้คณะแต่งตั้งซ่อมกรรมการทั้งนี้จะต้องกำหนดวันสอบครั้งใหม่ให้มีเวลาพอสมควรแก่การที่กรรมการที่แต่งตั้งซ่อมขึ้นใหม่จะได้ใช้ตรวจอ่านการศึกษาอิสระได้

44.3.4 ผู้ประเมินผลการสอบต้องเป็นกรรมการสอบทุกคนการประเมินผลโดยอาจารย์ที่ ปรึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมให้นับคะแนนเป็น 1 และให้ถือผลการประเมินตามมติกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

การสอบตามนัยนี้จะสอบได้ไม่เกิน 2 ครั้ง

ข้อ 45 การประเมินผลการสอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ โดยให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย แบ่งเป็น 4 ระดับคือ

Excellent	หมายความว่า	ผลการประเมินขั้นดีเยี่ยม
Good	หมายความว่า	ผลการประเมินขั้นดี
Pass	หมายความว่า	ผลการประเมินขั้นผ่าน
Fail	หมายความว่า	ผลการประเมินขั้นตก

ข้อ 46 ให้ประธานคณะกรรมการสอบแจ้งผลการสอบเป็นลายลักษณ์อักษรแก่คณบดีและผู้เข้าสอบ ภายใน 5 วันทำการถัดจากวันสอบ หากไม่สามารถดำเนินการแจ้งผลได้ภายในวันที่กำหนด ถือว่าการสอบครั้งนั้น เป็นโมฆะ

46.1 ในกรณีสอบผ่านแต่ต้องมีการแก้ไขให้มีบันทึกประเด็นหรือรายการที่ต้องแก้ไขพร้อมทั้งมีการอธิบายชี้แจงให้ผู้เข้าสอบรับทราบทั้งนี้ผู้เข้าสอบต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จและคณะกรรมการสอบให้ความเห็นชอบ ภายใน 45 วันนับจากวันสอบหากไม่สามารถดำเนินการได้ทันตามกำหนดดังกล่าวให้ถือว่าไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น ให้คณะกรรมการสอบรายงานผลขั้นสุดท้ายต่อคณบดี

46.2 กรณีสอบไม่ผ่านคณะกรรมการต้องสรุปสาเหตุหลักของการพิจารณาไม่ให้ผ่านโดยบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรรายงานต่อคณบดีภายใน 3 วันทำการถัดจากวันสอบให้คณะแจ้งผลการสอบให้สำนักบริหาร และพัฒนาวิชาการภายใน 15 วัน

ข้อ 47 หากนักศึกษาขาดสอบโดยไม่มีเหตุสุดวิสัยให้ถือว่าสอบไม่ผ่านในการสอบครั้งนั้น

ข้อ 48 ผู้สอบวิทยานิพนธ์หรือการศึกษานิพนธ์ครั้งแรกไม่ผ่านตาม ข้อ 46.2 มีสิทธิยื่นขอสอบครั้งที่ 2 ได้ภายใน 15 วันหลังวันสอบและต้องสอบภายใน 60 วันหลังวันสอบ

ในกรณีที่ผ่านการสอบตามนัยแห่ง ข้อ 46.1 ให้ยื่นขอสอบครั้งที่ 2 ภายใน 15 วันหลังวันครบกำหนดการแก้ไขและต้องสอบภายใน 60 วันหลังวันครบกำหนดการแก้ไข

การขอสอบทั้ง 2 กรณี ต้องเสียค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนสอบตามที่คณะกำหนด หากไม่ดำเนินการตามกำหนดข้างต้น ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

การให้ออกาสสอบ ครั้งที่ 2 นี้ไม่เป็นเหตุให้ได้รับการยกเว้นหรือมีต้องปฏิบัติตามระเบียบหรือหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ที่อื่นแต่อย่างใด

ข้อ 49 รูปแบบการพิมพ์การส่งเล่มและลิขสิทธิ์ในวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษานิพนธ์

49.1 รูปแบบการพิมพ์วิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษานิพนธ์ให้เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัย กำหนด

49.2 นักศึกษาต้องส่งวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามจำนวนลักษณะ และระยะเวลาที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

49.3 ลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรในวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษานิพนธ์เป็นของมหาวิทยาลัยขอนแก่นนักศึกษาและ/หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษานิพนธ์เรื่องนั้น ๆ สามารถนำไปเผยแพร่ในเชิงวิชาการได้แต่การนำเนื้อหาหรือผลจากการศึกษาไปใช้เพื่อประโยชน์อื่นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

กรณีการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษานิพนธ์ได้รับทุนวิจัยที่มีข้อผูกพันเกี่ยวกับลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตร โดยได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยให้ดำเนินการตามข้อผูกพันนั้น ๆ

หมวดที่ 9

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ 50 การสำเร็จการศึกษา

ให้คณะกรรมการประจำคณะเป็นผู้อนุมัติการสำเร็จการศึกษาและให้ถือวันที่ได้รับอนุมัตินั้นเป็นวันสำเร็จการศึกษา และนักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาได้ต้องมีคุณสมบัติต่อไปนี้

50.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

50.1.1 สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร

50.1.2 ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมของรายวิชาตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 3.00

50.2 หลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต

50.2.1 มีความรู้ภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

50.2.2 แผน ก แบบ ก1 เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพ

50.2.3 แผน ก แบบ ก2 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตรได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานสืบเนื่องจากการประชุม (Proceedings) ที่ได้มาตรฐาน

50.2.4 แผน ข ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตรได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 พร้อมทั้งเสนอรายงานการศึกษาอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการสอบการศึกษาอิสระ และผลงานรายงานการศึกษาอิสระจะต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานสืบเนื่องจากการประชุม (Proceedings) ที่ได้มาตรฐาน

50.3 หลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต

50.3.1 ผ่านเกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถทางภาษาต่างประเทศตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

50.3.2 สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

50.3.3 แบบ 1 เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ จำนวน 1 เรื่อง และวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพอีก 1 เรื่อง

50.3.4 แบบ 2 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตรได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์หรือน้อยน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพ

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยหรือหลักสูตรอาจกำหนดเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาที่ไม่ต่ำกว่า ข้อ 50.2 หรือ ข้อ 50.3 แล้วแต่กรณีได้

ข้อ 51 การขออนุมัติปริญญา

51.1 นักศึกษาผู้คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาให้ยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษาต่อคณะล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วันก่อนวันสิ้นภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษานั้น

51.2 นักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อจากคณะเพื่อขออนุมัติปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัยต้องมีคุณสมบัติดังนี้

51.2.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตาม ข้อ 50

51.2.2 ค้ำชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ หรือมีหนี้สินกับมหาวิทยาลัยหรือคณะ

51.2.3 เป็นผู้ไม่อยู่ในระหว่างการดำเนินการทางวินัยนักศึกษา

51.2.4 ส่งวิทยานิพนธ์หรือรายงานการศึกษาอิสระและเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่จัดทำตามรูปแบบและจำนวนที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

51.2.5 การเสนอชื่อผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อขออนุมัติปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 52 ในกรณีที่มีเหตุผลที่จำเป็นและสมควรมหาวิทยาลัยอาจพิจารณาให้ผู้สำเร็จการศึกษาผู้หนึ่งผู้ใดเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรก็ได้ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 53 การเพิกถอนปริญญาหรือประกาศนียบัตร

สภามหาวิทยาลัยอาจพิจารณาเพิกถอนปริญญาหรือประกาศนียบัตรซึ่งได้อนุมัติแก่ผู้สำเร็จการศึกษาผู้หนึ่งผู้ใดไปแล้วตามกรณีดังต่อไปนี้

53.1 ผู้สำเร็จการศึกษาผู้นั้นไม่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามนัยของคุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้าศึกษาหรือผู้สำเร็จการศึกษาของหลักสูตรที่ตนได้สำเร็จการศึกษาตาม ข้อ 21 หรือ ข้อ 50 แห่งระเบียบนี้การเพิกถอนปริญญาหรือประกาศนียบัตร มีผลตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติปริญญาหรือประกาศนียบัตรให้กับบุคคลนั้น

53.2 วิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระหรือผลงานทางวิชาการอื่นที่เป็นองค์ประกอบสำคัญต่อการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของผู้สำเร็จการศึกษาผู้นั้นลอกเลียนงานผู้อื่นหรือดัดแปลงข้อมูลที่ไม่เป็นข้อเท็จจริงหรือปลอมแปลงผลงานวิจัยหรือมิได้กระทำด้วยตนเองการเพิกถอนปริญญาหรือประกาศนียบัตรให้ มีผลตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติปริญญาหรือประกาศนียบัตรให้กับบุคคลนั้น

53.3 ผู้สำเร็จการศึกษาผู้นั้นได้กระทำการอันเป็นที่เสื่อมเสียร้ายแรงต่อมหาวิทยาลัยหรือต่อ ศักดิ์ศรีแห่งปริญญาหรือประกาศนียบัตรที่ตนได้รับการเพิกถอนปริญญาหรือประกาศนียบัตรในกรณีนี้ให้มีผลตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยมีมติเพิกถอน

หมวดที่ 10

สถานภาพของนักศึกษา

ข้อ 54 การลาพักการศึกษาและการลาออกของนักศึกษา

54.1 นักศึกษาผู้ประสงค์จะลาพักการศึกษา ต้องยื่นคำร้องต่อคณะที่เกี่ยวข้อง โดยผ่านการพิจารณาของ อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ และประธานหลักสูตร เพื่อเสนอ คณะบดีพิจารณาอนุมัติ

54.2 การลาพักการศึกษามี 2 ลักษณะ ดังนี้

54.2.1 การลาพักการศึกษาหลังจากได้ลงทะเบียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา ตามเวลาที่ ปฏิทินการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษากำหนด และชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคการศึกษานั้นเรียบร้อยแล้ว แต่ภายหลังมีความประสงค์ขอลาพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น ต้องยื่นคำร้องและได้รับอนุมัติให้ลา พักการศึกษา ก่อนการสอบประจำภาคตามปฏิทินการศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนดไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์ ยกเว้นกรณีที่มีสาเหตุสุดวิสัยหรือเจ็บป่วยให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะ

การลาพักการศึกษา ในกรณีที่ได้ลงทะเบียนรายวิชาแล้ว จะได้สัญลักษณ์ W และนักศึกษาไม่ ต้องชำระค่าธรรมเนียมการลาพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น

54.2.2 การลาพักการศึกษา กรณียังไม่ได้ลงทะเบียนรายวิชา ให้ยื่นคำร้องผ่าน กระบวนการ หลังจากที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา และยื่นตามเวลาที่ปฏิทินการศึกษากำหนด นักศึกษา ต้องชำระค่าธรรมเนียมการลาพักการศึกษา ในอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

54.3 การลาพักการศึกษาให้ลาพักได้ไม่เกิน 2 ภาคการศึกษาปกติ ตลอดหลักสูตร การนับ เวลาการลาพักการศึกษา ให้นับรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาตลอดหลักสูตร ยกเว้นนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ ลาพักการศึกษา เนื่องจากถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

54.4 นักศึกษาใหม่ที่บัณฑิตวิทยาลัยรับเข้าศึกษาในภาคการศึกษาแรก ไม่มีสิทธิลาพัก การศึกษา ยกเว้น มีเหตุจำเป็นสุดวิสัยหรือเจ็บป่วย

54.5 นักศึกษาผู้ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษา ต้องยื่นคำร้องต่อคณะที่เกี่ยวข้อง โดยผ่านการพิจารณาของอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไปหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ ประธานหลักสูตร และคณะบดี เพื่อเสนออธิการบดีพิจารณาอนุมัติ

ข้อ 55 การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาต่อเมื่ออยู่ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

55.1 ตาย

55.2 ลาออกและได้รับอนุมัติแล้ว

55.3 สำเร็จการศึกษา

55.4 มหาวิทยาลัยสั่งให้ออก อันเนื่องมาจากการฝ่าฝืนระเบียบการลงทะเบียนและการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

55.5 เรียนได้จำนวนหน่วยกิตไม่เกินกึ่งหนึ่งจากจำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาที่มีค่าคะแนนในหลักสูตรและได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.50

55.6 เรียนได้จำนวนหน่วยกิตเกินกึ่งหนึ่งจากจำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาที่มีค่าคะแนนและได้ คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.75

55.7 ไม่มีความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระ 2 ภาคการศึกษาติดต่อกันโดยได้สัญลักษณ์ S เป็น 0 ติดต่อกัน 2 ภาคการศึกษาทั้งนี้ หากได้ S เป็น 0 ก่อนและหลังการลาพักการศึกษาถือว่าเป็นการได้ สัญลักษณ์ S เป็น 0 ติดต่อกัน 2 ภาคการศึกษา

55.8 สอบวิทยานิพนธ์หรือสอบประมวลความรู้หรือสอบการศึกษาอิสระหรือสอบวัดคุณสมบัติครั้งที่สองไม่ผ่าน

55.9 หลังการสอบวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ ครั้งที่ 1 ไม่ผ่านหากไม่ดำเนินการและ/หรือสอบวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ ครั้งที่ 2 ตามระยะเวลาที่กำหนด

55.10 ใช้เวลาการศึกษาครบตามที่หลักสูตรกำหนดแล้ว

55.11 นักศึกษาสามัญที่คงสภาพเป็นนักศึกษาทดลองศึกษาเกินระยะเวลาที่กำหนด

55.12 ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่ความผิดที่เป็นลหุโทษหรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

55.13 ถูกลงโทษทางวินัยให้ออกจากการเป็นนักศึกษา

ข้อ 56 การขอกลับเข้าเป็นนักศึกษา

นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตาม ข้อ 55.2 55.4 อาจขอสถานภาพการเป็นนักศึกษาคืนได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 57 หลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุงที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยขอนแก่นก่อนวันที่ 11 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 ให้ใช้เกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรตามระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2548 ทั้งนี้หลักสูตรต้องได้รับการปรับปรุงและใช้ระเบียบนี้ภายใน 5 ปี นับจากการปรับปรุงครั้งสุดท้ายหรือเปิดสอนครั้งแรกของหลักสูตรนั้นๆ แล้วแต่กรณี

2.2 ระบบการยื่นเอกสารออนไลน์ <https://forms.gs.kku.ac.th>

บัณฑิตวิทยาลัยได้มีการพัฒนาระบบการให้บริการ และการปรับเปลี่ยนการให้บริการจากการใช้เอกสารในการยื่นคำร้องต่าง ๆ และต้องนำส่งด้วยตนเอง แต่ปัจจุบันได้เปิดให้บริการยื่นแบบฟอร์มผ่านระบบออนไลน์ โดยให้เริ่มใช้มาตั้งแต่เดือนกันยายน 2562 สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งระบบแบบฟอร์มยังไม่สมบูรณ์ทุกแบบฟอร์ม เนื่องจากบางแบบฟอร์มจะต้องปรับปรุงให้สอดคล้องกับระเบียบฯ และความเหมาะสม แต่ก็ถือว่าเป็นระบบที่ดีมากสำหรับนักศึกษาอาจารย์ และเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องในการติดต่อและรับบริการที่ประหยัดเวลา และรวดเร็ว โดยเริ่มต้นจากนักศึกษาเป็นผู้ยื่นผ่านระบบก่อน ระบบจะแจ้งเตือนไปยังผู้เกี่ยวข้องตามลำดับต่อไป ผ่านช่องทาง E-mail kku.ac.th จนกระทั่งเสร็จสิ้นกระบวนการ โดยจะปรากฏขั้นตอนสามารถตรวจสอบได้

2.3 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

รัฐ กันภัย (2558) ได้ศึกษาการรับรู้ข่าวสารและการมีส่วนร่วมของประชาชนที่ส่งผลต่อการพัฒนาท้องถิ่นในเขต องค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดภาคตะวันตกตอนล่าง พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นองค์กรที่มีบทบาท อำนาจหน้าที่อย่างกว้างขวาง โดยมีเพียงจะมีหน้าที่ในการให้บริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้นแต่ยังขยายบทบาท หน้าที่ออกไปรวมถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต และการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของท้องถิ่นด้วย และเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและการตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น และมีอำนาจหน้าที่ในการบริหารจัดการกิจการต่าง ๆ ที่เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และดำเนินการให้เกิดการบังคับใช้ตามกฎหมายท้องถิ่น ที่สภาท้องถิ่นได้ตราขึ้น เพื่อให้เกิดการบำบัดทุกข์ บำรุงสุข และคุ้มครองประชาชนในท้องถิ่นนั้น สภาท้องถิ่นยังมีบทบาทในการตรวจสอบการบริหารจัดการ ของคณะกรรมการบริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการพิจารณาอนุมัติงบประมาณแผนงาน โครงการ และให้ความเห็นข้อแนะนำ แก่คณะกรรมการบริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้ โดยที่ประชาชนในองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีส่วนร่วมในฐานะผู้เป็นเจ้าของอำนาจ รวมทั้งที่เป็นรูปธรรม (สามารถจับต้องและมองเห็นได้) และนามธรรม โดยสรุป ผลการพัฒนาท้องถิ่น จึงหมายถึง การที่ท้องถิ่นได้บริหารจัดการในส่วนของภาครัฐต่อประชาชนตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดด้าน การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ และการท่องเที่ยว ด้านการพัฒนาการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ด้านการพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต สังคม และสาธารณสุข ด้านการพัฒนาต้นระบบบริหารงานให้มีความเป็นเลิศการพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม แผนงานโครงการที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปี ซึ่งมีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้าครอบคลุมระยะเวลาสามปีโดยมีการ ทบทวน เพื่อปรับปรุงเป็นประจำปี อยู่ในพื้นที่ที่จะต้องสรุปและประเมินทั้งนี้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่ต้องการ

การรับรู้ข่าวสาร เป็นการแลกเปลี่ยน อภิปราย ถ่ายทอดข่าวสารต่าง ๆ ระหว่างสมาชิกในสังคม สมาชิกต่าง ๆ สามารถเป็นส่วนหนึ่งของสังคมด้วย การรับรู้ข่าวสาร ในแต่ละสังคมขึ้นอยู่กับบริบทของแต่ละสังคมนั้นด้วย (Wilmot, 1987) ในสังคมประชาธิปไตย การรับรู้ข่าวสาร ย่อมมีอิสระ และหลากหลายรูปแบบมากกว่าสังคมเผด็จการ (Huang & Wang, 2009) และการมีส่วนร่วมของประชาชน เป็นหลักสากลที่ได้รับการยอมรับว่ามีความสำคัญและจำเป็นในสังคมประชาธิปไตย เพราะการมีส่วนร่วมของประชาชน หมายถึง การที่ปัจเจกบุคคลหรือกลุ่มคนเข้ามามีส่วนร่วมเกี่ยวข้อง ร่วมมือ ร่วมรับผิดชอบในกิจกรรมการพัฒนาที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมในขั้นตอนต่าง ๆ ของการดำเนินกิจกรรมนั้น ๆ ตั้งแต่การคิด ริเริ่ม พิจารณา ตัดสินใจ การร่วมปฏิบัติ ร่วมรับผิดชอบในกิจกรรมทางการบริหาร การสนใจติดตามข่าวสารทางระบบราชการ สนทนา อภิปรายพูดคุย ในประเด็นทางการบริหารหรือการปกครอง การมีส่วนร่วมในการวางแผนและตัดสินใจ การมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน การมีส่วนร่วมในการรับผลประโยชน์จากการพัฒนา การมีส่วนร่วมในการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล การดำเนินงาน (Cohen & Uphoff, 1981 ; Reeder, 1974 ; United Nation, 1981) จึงเป็นปัจจัยที่สำคัญอย่างยิ่งที่มีผลต่อการผลักดันให้กลไก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือราชการส่วนท้องถิ่น ดำเนินภารกิจการพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล คือ การมี ส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในด้านต่าง ที่มีผลมาจากการรับรู้ข่าวสารจากสื่อแขนงต่าง ๆ อันเป็นเหตุที่จะส่งผลต่อการพัฒนาท้องถิ่นตามแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นต่าง ๆ ในเขตภาคตะวันออกเฉียงใต้ ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ตระหนักถึงปัญหา การได้รับการบริการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ไม่ทั่วถึงและในทางเดียวกัน องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น อาจไม่ได้รับทราบปัญหาที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ตลอดจนปัญหาทางด้านความสัมพันธ์ ระหว่างประชาชนกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อะไรบ้างที่เป็นปัจจัยสำคัญเหล่านั้น จึงมาประเด็นต่าง ๆ มาดำเนินการวิจัยเพื่อหาผลที่สนับสนุนการวิจัยในครั้งนี้ต่อไป

ศศิธร สิทธิพรหม (2559) การรับรู้และการมีส่วนร่วมของนักศึกษาต่อการดำเนินงาน การประกันคุณภาพการศึกษาของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พบว่า

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้จัดให้มีระบบ ประกันคุณภาพภายในและระบบประกันคุณภาพภายนอก ตามพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 โดยนักศึกษาในฐานะผู้รับบริการและเป็นผลผลิตสำคัญ เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้รับประโยชน์โดยตรงจากการดำเนินงานประกันคุณภาพของคณะฯ จึงมีพันธะสำคัญในการส่งเสริมสนับสนุนคุณภาพการจัดการศึกษา นักศึกษาจึงควรที่จะได้รับรู้ มีบทบาทในการเป็นส่วนสนับสนุนและส่งเสริม รวมทั้งมีส่วนร่วมและเป็นพลังสำคัญในการผลักดันให้งานประกันคุณภาพการศึกษา มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น เพราะผลการดำเนินงานที่ดีมีคุณภาพย่อมส่งผลโดยตรงต่อนักศึกษาเช่นกัน ดังนั้น บทบาทนักศึกษาใน การส่งเสริมและ สนับสนุนการดำเนินงานประกันคุณภาพของคณะฯ ดังนั้น ผู้วิจัยจึงเห็นถึงความสำคัญ ในการทำวิจัยครั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาการรับรู้ และการมีส่วนร่วมของ นักศึกษาต่อการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะฯ อันจะส่งผลให้ ระบบกลไกการให้ความรู้และทักษะด้านการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา รวมทั้ง เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่นักศึกษาของคณะฯ สามารถเข้าสู่ภาวะแข่งขัน กับสถาบันที่เป็นคู่เทียบได้อย่างมี

ประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้นไป ซึ่งผู้วิจัยได้ศึกษาค้นคว้ารวบรวมเรียบเรียงเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง โดยขอเสนอเป็นลำดับ ดังนี้

แนวคิดเกี่ยวกับการรับรู้

สร้อยตระกูล อรรถมานะ (2542) ได้ให้แนวคิดเกี่ยวกับการรับรู้ รายละเอียด มีดังต่อไปนี้

1) ความหมายของการรับรู้

มนุษย์ทุกคนนั้นมีความสามารถโดยธรรมชาติที่จะรู้สึกใน รูป รส กลิ่น เสียง สัมผัส หรือที่เรียกกันว่า สัมผัสทั้ง 5 ได้ซึ่งจะเกิดขึ้นได้ก็ต้องมีสิ่งเร้าภายนอก (Outside Stimuli) นอกจากนั้นยังมีสิ่งเร้าภายใน (Inside Stimuli) จากการที่บุคคล รู้สึกในสิ่งเร้าต่าง ๆ รอบ ๆ ตัว เท่ากับว่า ความรู้สึกนั้น ได้ส่งข้อมูลดิบ (Raw Data)

เข้าสู่ประสาททั้ง 5 จากนั้นก็จะเป็นการตีความหมายในข้อมูลดิบแล้วจึงเกิดการรับรู้ หรือ จิตภาพ (Perception) ขึ้น ดังนั้นกระบวนการการรับรู้จึงเกี่ยวข้องกับปฏิสัมพันธ์ ที่สลับซับซ้อนของการคัดเลือก (Selection) การจัดระเบียบ (Organization) และการตีความ (Interpretation) ข้อมูลดิบต่าง ๆ หรือ ความรู้สึกต่าง ๆ ของบุคคล บุคคลหนึ่ง

2) กระบวนการของการรับรู้

กระบวนการของการรับรู้มีกระบวนการย่อยที่ สลับซับซ้อน ซึ่งอาจแบ่งออกได้เป็นกระบวนการย่อยได้ 5 ขั้นตอน คือ

ขั้นตอนที่ 1 สภาพแวดล้อมภายนอก (External Environment) หมายถึง สิ่งเร้า หรือสถานการณ์ สิ่งเร้าก็คือ การเร้าทางประสาทสัมผัส ส่วนสถานการณ์ต่างๆ นั้น อาจเป็นสภาพแวดล้อมทางกายภาพ (Physical Environment) หรือสภาพแวดล้อม ทางสังคมวัฒนธรรม (Sociocultural Environment)

ขั้นตอนที่ 2 การเผชิญหน้า (Confrontation) อาจกล่าวได้ว่า การรับรู้ของบุคคล เริ่มขึ้นเมื่อบุคคล นั้นได้เผชิญหน้ากับสิ่งเร้าทางกายภาพอย่างใดอย่างหนึ่งโดยเฉพาะ การรับรู้ในสิ่งเร้าทางกายภาพของบุคคล นั้น จะเป็นไปได้มากน้อยเพียงไร ขึ้นอยู่กับ ตัวกรองความรู้สึก (Sensory Filters) ของบุคคลนั้น ๆ

ขั้นตอนที่ 3 การคัดเลือก (Selection) บุคคลจะเลือกให้ความสนใจ ในสิ่งแวดล้อม ภายนอกอย่างใด อย่างหนึ่ง หรือหลายอย่างตามทัศนะของบุคคลนั้น ปรากฏปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการคัดเลือคนั้นคือ ลักษณะ ของสิ่งเร้าประการหนึ่ง และ ลักษณะของผู้ทำการคัดเลือกอีกประการหนึ่ง

ขั้นตอนที่ 4 การจัดระเบียบของการรับรู้ (Perceptual Organization) เพื่อจะเป็นการปูทางให้ขั้นตอน ที่จะเกิดขึ้นต่อไป มีปัจจัยหลายประการที่มีอิทธิพล ต่อการจัดระเบียบของการรับรู้ในสิ่งเร้าของบุคคล โดยทั่วไป ได้แก่ ความคล้ายคลึงกัน (Similarity) ระยะใกล้ไกล (Proximity in Space) ความเร็ว ช้า (Proximity in Time) ของสิ่งเร้า หรือสิ่งที่ถูกรับรู้

ขั้นตอนที่ 5 การตีความ (Interpretation) ถือเป็นขั้นตอนที่สำคัญที่สุด ในบรรดาขั้นตอนทั้งหลาย และปัจจัย ที่มีอิทธิพลต่อการตีความ ก็คือลักษณะ ของสิ่งเร้า และลักษณะส่วนตัวของบุคคลผู้นั้น

3) ปัจจัยของการเลือกที่จะรับรู้

บุคคลจะรับรู้ต่างกันด้วย 2 ปัจจัยที่สำคัญ คือ ปัจจัยภายนอก และ ปัจจัยความสนใจภายใน (Norman, 1966)

4) อุปสรรคของการรับรู้

4.1) ตัวแบบ (Stereotype) จะทำให้เกิดการบิดเบือนในการรับรู้ ลักษณะโดยเฉพาะของบุคคลหรือวัตถุ หรือสิ่งที่กำลังพิจารณานั้นอาจถูกมองข้ามไปได้

4.2) ผลกระทบ (Halo Effect) เป็นแนวโน้มของการที่บุคคล นำเอาลักษณะอย่างหนึ่งหรือจุดใดจุดหนึ่งของบุคคลหนึ่งมาเป็นตัวประเมินลักษณะ โดยทั้งหมดของบุคคลนั้น

พนิดา เกรียงทวิทรัพย์ (2561) รูปแบบการสื่อสารและการใช้สื่อสังคมออนไลน์ที่มีความสัมพันธ์กับประสิทธิภาพการทำงานภายในองค์กร: กรณีศึกษา สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ พบว่า การศึกษาครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อ 1) ศึกษารูปแบบการสื่อสาร 2) การใช้สื่อสังคมออนไลน์ และประสิทธิภาพการทำงานภายในสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ และ 3) ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างรูปแบบการสื่อสาร และการใช้สื่อสังคมออนไลน์กับประสิทธิภาพการทำงาน ภายในสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ บุคลากรสังกัดสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง จำนวน 158 คน โดยใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ แบบเพียร์สัน

จากผลการศึกษาพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง มีอายุระหว่าง 31 – 45 ปี ระดับการศึกษาปริญญาตรี ดำรงตำแหน่งข้าราชการ โดยผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็น ดังนี้ 1) รูปแบบการสื่อสาร ประกอบด้วย การสื่อสารแบบบนลงล่าง แบบล่างขึ้นบน แบบแนวนอน และแบบแนวไขว้ 2) การใช้สื่อสังคมออนไลน์และประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากรภายในสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะอยู่ในระดับมาก และ 3) รูปแบบการสื่อสาร และการใช้สื่อสังคมออนไลน์มีความสัมพันธ์กับประสิทธิภาพการทำงานในระดับปานกลาง อย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ 0.05

บทที่ 3

วิธีการดำเนินการ

3.1 รูปแบบการศึกษา

จากที่ผ่านมานักศึกษามีการติดต่อสื่อสารเกี่ยวกับระเบียบฯ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 โดยการติดต่อสอบถามทางโทรศัพท์ ทางอีเมล ติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษา ติดต่อเจ้าหน้าที่ แต่ปัจจุบันได้มีช่องทางการติดต่อสื่อสารเพิ่มขึ้น จึงส่งผลให้การศึกษามีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงได้ศึกษาแนวทางส่งเสริมการรับรู้เกี่ยวกับระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นการศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินการด้านการศึกษาของนักศึกษาปัจจุบันว่ามีกิจกรรมอะไรบ้างที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ในภาคการศึกษา นั้น ๆ และประสบปัญหาในแนวปฏิบัติเกี่ยวกับระเบียบฯ การศึกษามากน้อยเพียงใด รูปแบบของการดำเนินการศึกษา ดำเนินการโดยการขอความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถามในกลุ่มไลน์นักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา คณะเกษตรศาสตร์ ซึ่งเป็นนักศึกษาปัจจุบันกำลังศึกษาอยู่ในสาขาวิชาต่าง ๆ ประจำภาคการศึกษา 2563 จำนวน 269 คน และได้ส่งแบบสอบถามถึงนักศึกษาเฉพาะเข้ากลุ่มไลน์นักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษาคณะเกษตรศาสตร์ จำนวน 157 คน และได้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 37 คน และใช้โปรแกรม Microsoft Excel เป็นเครื่องมือในการวิเคราะห์ผล ในครั้งนี้ เช่น ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน เป็นต้น

3.2 กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมายในการศึกษา คือ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

3.3 ขั้นตอนการศึกษา

1. คิดหัวข้อในการทำวิเคราะห์งานที่สามารถนำมาวิเคราะห์งานได้ตรงกับหน้าที่รับผิดชอบ
2. ออกแบบหัวข้อในการทำแบบสอบถามให้เหมาะสมและชัดเจนเข้าใจง่ายสำหรับผู้ตอบ
3. จัดทำแบบสอบถามในระบบ Google forms
4. ขอความอนุเคราะห์ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาคณะเกษตรศาสตร์ ตอบแบบสอบถาม
5. ติดตามการตอบแบบสอบถามอย่างต่อเนื่อง
6. สรุปผลการศึกษาข้อมูลและวิเคราะห์

3.4 เครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการ

เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ คือ แบบสอบถามผ่านระบบ Google forms ซึ่งจะส่งเข้ากลุ่มไลน์ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะเกษตรศาสตร์ โดยแบ่งออกเป็น 5 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ประกอบด้วย อายุ เพศ ระดับการศึกษา ชั้นปี สาขาวิชา อาชีพ ภูมิลำเนา

ส่วนที่ 2 สถานภาพทางการศึกษาปัจจุบัน

สถานภาพทางการศึกษาของนักศึกษาแต่ละคนอาจแตกต่างกัน เช่น จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน การสอบผ่านเค้าโครงฯ การสอบผ่านประมวลความรู้ การสอบผ่านวัดคุณสมบัตินิติ การได้รับอนุมัติเค้าโครงวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ ลงทะเบียนครบตามหลักสูตร สอบผ่านวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระแล้ว สถานภาพรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา สถานภาพลาพักการศึกษา เป็นต้น ซึ่งสถานภาพของนักศึกษาจะสามารถตรวจสอบเช็คได้ผ่านระบบสำนักทะเบียน หรือ ระบบ GSMIS ผู้รับผิดชอบคือบัณฑิตวิทยาลัย

ส่วนที่ 3 ช่องทางการรับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ในการศึกษาเกี่ยวกับช่องทางการรับรู้ข้อมูล มีจำนวน 10 ช่องทาง ได้แก่ reg.kku.ac.th gs.kku.ac.th บอร์ดประชาสัมพันธ์คณะเกษตรศาสตร์ เว็บไซต์คณะเกษตรศาสตร์ สอบถามจากเพื่อน สอบถามจากอาจารย์ที่ปรึกษา สอบถามจากเจ้าหน้าที่คณะเกษตรศาสตร์ กลุ่มไลน์นักศึกษา คณะเกษตรศาสตร์ อ่านจากคู่มือนักศึกษา และสอบถามเจ้าหน้าที่บัณฑิตวิทยาลัย ซึ่งช่องทางการรับรู้มีความหลากหลายให้เลือก แต่ที่นิยมที่สุดของนักศึกษา คือ สอบถามจากอาจารย์ที่ปรึกษา สอบถามกลุ่มไลน์ นักศึกษาคณะเกษตรศาสตร์ และ สอบถามจากเพื่อน

ส่วนที่ 4 การดำเนินการของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะเกษตรศาสตร์ ในกรณีขาดการรับรู้เกี่ยวกับระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ได้แก่

-การยื่นคำร้องรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาล่าช้า มีปัจจัยหลายอย่าง เช่น เกิดจากการขาดความสนใจในระยะเวลาที่ปฏิทินการศึกษากำหนด มีปัญหาด้านการเงิน เกรดออกล่าช้า

-การลงทะเบียนกรณีพิเศษ เช่น นักศึกษาลงทะเบียนไม่ทันในเวลาที่กำหนด กรณีผ่อนผันค่าธรรมเนียม

- การผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา ซึ่งจะมีเป็นประจำทุกเทอมเนื่องจากขาดความพร้อม หรือรอการอนุมัติจากแหล่งทุน

-การยื่นคำร้องขอสอบเค้าโครงฯ การยื่นแบบฟอร์มไม่เป็นไปตามกำหนดเวลา เนื่องจากนักศึกษาจะต้องดำเนินการด้วยตนเอง

-การยื่นคำร้องขอสอบประมวลความรู้ นักศึกษาสามารถยื่นขอสอบได้เมื่ออาจารย์ที่ปรึกษาเห็นชอบ และมีคุณสมบัติตามเกณฑ์สามารถยื่นสอบได้ตามระเบียบฯ ในภาคการศึกษานั้น ๆ

-การยื่นขอสอบวัดคุณสมบัติ เป็นการยื่นคำร้องขอสอบของนักศึกษาระดับปริญญาเอก

-การยื่นคำร้องเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์/การศึกษานิพนธ์ นักศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร จึงสามารถยื่นคำร้องนี้ได้

-การสอบวิทยานิพนธ์/การสอบการศึกษานิพนธ์ นักศึกษาจะต้องมีเกรดเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า 3.00 ผ่านเกณฑ์ภาษาอังกฤษ ลงทะเบียนครบตามหลักสูตร ได้รับอนุมัติเค้าโครงไม่น้อยกว่า 60 วันถึงวันสอบ

-การส่งรูปเล่มฉบับแก้ไข นักศึกษาจะต้องส่งเล่มหลังวันสอบภายใน 45 วัน มิฉะนั้นถือว่าการสอบครั้งแรกเป็นโมฆะ จะต้องยื่นขอสอบครั้งที่ 2 ภายใน 15 วัน หลังครบ 45 วัน และต้องสอบภายใน 60 วัน

-การส่งผลงานการเผยแพร่วิทยานิพนธ์/การศึกษานิพนธ์การส่งเอกสารการเผยแพร่ต้องเป็นไปตามเกณฑ์การเผยแพร่ของหลักสูตรและต้องไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ฯ กำหนด

ส่วนที่ 5 ข้อเสนอแนะ

ให้นักศึกษาสามารถแสดงความคิดเห็นตามความจริง หรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เกี่ยวกับการใช้บริการด้านการศึกษาของคณะเกษตรศาสตร์

3.5 การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้ในการศึกษา

การวิเคราะห์ข้อมูลโดยการหาค่าเฉลี่ย โดยใช้โปรแกรม Microsoft Excel ในการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

1. ค่าคะแนนเฉลี่ยคำนวณจากการให้คะแนนคำตอบดังนี้

สม่ำเสมอ = 3 นาน ๆ ครั้ง = 2 น้อยครั้งมาก = 1 ไม่เคย = 0

2. การแปลความหมาย

การแปลผลคะแนน พิจารณาระดับการรับรู้ผ่านช่องทางต่างๆ โดยใช้การแบ่งระดับแบบอิงเกณฑ์ หาค่าเฉลี่ยอยู่ระหว่าง 1 – 4 คะแนน และแบ่งค่าเฉลี่ยออกเป็น 4 ระดับ โดยคำนวณช่วงคะแนนพิสัย จากสูตรดังต่อไปนี้ (บุญใจ ศรีสถิตยัณรากร, 2545)

$$\text{ช่วงคะแนน} = \frac{\text{คะแนนสูงสุด} - \text{คะแนนต่ำสุด}}{\text{จำนวนชั้น}}$$

$$\text{ช่วงคะแนน} = \frac{4 - 1}{4}$$

$$\text{ช่วงคะแนน} = 0.75$$

ซึ่งสามารถแปลความหมายระดับคะแนนค่าเฉลี่ย โดยใช้เกณฑ์ดังต่อไปนี้

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 2.25–3.00	หมายถึง สม่่าเสมอ
ค่าเฉลี่ยระหว่าง 1.51–2.25	หมายถึง นาน ๆ ครั้ง
ค่าเฉลี่ยระหว่าง 0.76–1.50	หมายถึง น้อยครั้งมาก
ค่าเฉลี่ยระหว่าง 0.00–0.75	หมายถึง ไม่เคย

บทที่ 4

ผลการศึกษาและอภิปรายผล

ผลการศึกษาเรื่องช่องทางการรับรู้ และผลกระทบจากการขาดการรับรู้เกี่ยวกับระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ผู้วิจัยได้เก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาวิเคราะห์ โดยวิธีการทางสถิติ ตามวัตถุประสงค์ของการวิเคราะห์ค่างาน จากการออกแบบแบบสอบถามการวิเคราะห์ค่างาน โดยแบ่งออกเป็นจำนวน 4 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนที่ 2 สถานภาพทางการศึกษาปัจจุบัน ท่านดำเนินการอะไรบ้างในภาคการศึกษานี้ ส่วนที่ 3 ช่องทางการรับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ส่วนที่ 4 การดำเนินการของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะเกษตรศาสตร์ ในกรณีขาดการรับรู้เกี่ยวกับระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ส่วนที่ 5 ข้อเสนอแนะ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

4.1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

(1) เพศ

ผลจากผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด 37 คน จากนักศึกษาทั้งหมด 157 คน คิดเป็น 23 % จากจำนวนนักศึกษาที่อยู่ในระบบกลุ่มไลน์ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะเกษตรศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2563

(2) อายุ

ผลจากการวิเคราะห์ อายุที่นักศึกษาตอบแบบสอบถาม แยกเป็น อายุ 30 ปี จำนวน 26 คน อายุ 31-40 จำนวน 8 คน อายุมากกว่า 40 จำนวน 3 คน

(3) ระดับการศึกษา

ผลจากการวิเคราะห์ ข้อมูลนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะเกษตรศาสตร์ มี 2 ระดับ ได้แก่ ระดับปริญญาโท จำนวน 29 คน ระดับปริญญาเอก จำนวน 8 คนซึ่งระดับปริญญาโท ให้ความสนใจในการตอบแบบสอบถามมากกว่าระดับปริญญาเอก โดยระดับปริญญาโท คิดเป็นร้อยละ 78 ระดับปริญญาเอก คิดเป็นร้อยละ 21

(4) ชั้นปี

การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาคณะเกษตรศาสตร์ แบ่งเป็น 2 ระดับ ได้แก่ ระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอก มีนักศึกษาที่ตอบแบบสอบถาม ชั้นปีที่ 1-4 ชั้นปีที่ตอบแบบสอบถามมากที่สุดคือ ชั้นปีที่ 1 คิดเป็นร้อยละ 29 ชั้นปีที่ 2 คิดเป็นร้อยละ 43 และ ชั้นปีที่ 3 คิดเป็นร้อยละ 13 ตามลำดับ

(5) ปีที่เข้าศึกษา

จากการศึกษานักศึกษาที่ตอบแบบสอบถามเป็นนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2557-2562 นักศึกษาที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบฯ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คือ นักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ ปี พ.ศ. 2559 เป็นต้นไป ส่วนนักศึกษาที่เข้าศึกษา พ.ศ. 2557-2558 จะต้องปฏิบัติตามระเบียบฯ ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2548 หมวดการสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามหลักสูตรกำหนด

(6) สาขา

สาขาวิชาที่ตอบแบบสอบถามทั้งหมดมี จำนวน 10 สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิชาปฐพีศาสตร์-และสิ่งแวดล้อม สาขาวิชาพืชสวน สาขาวิชาพืชไร่ สาขาวิชาภูมิวิทยา สาขาวิชาเกษตรเชิงระบบ สาขาวิชาโรคพืชวิทยา สาขาวิชาธุรกิจการเกษตร สาขาวิชาการส่งเสริมและพัฒนากการเกษตร สาขาวิชาสัตวศาสตร์ สาขาวิชาการประมง จากการศึกษา พบว่า สาขาวิชาที่ตอบแบบสอบถามมากที่สุด คือ สาขาวิชาปฐพีศาสตร์ และสิ่งแวดล้อม คิดเป็นร้อยละ 21 รองลงมาสาขาวิชาพืชสวน คิดเป็นร้อยละ 13 และ สาขาวิชาพืชไร่ คิดเป็นร้อยละ 8 ตามลำดับ

(7) อาชีพ

นักศึกษาที่ตอบแบบสอบถามประกอบอาชีพแตกต่างกัน ซึ่งมีผลต่อความสะดวกในการเดินทางมาติดต่อด้านการศึกษาที่คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พบว่า มีทั้งหมด 5 อาชีพ ได้แก่ อาชีพนักศึกษา ซึ่งตอบแบบสอบถามได้มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 43 รองลงมา อาชีพรับราชการหรือพนักงานของราชการ คิดเป็นร้อยละ 18 และอาชีพธุรกิจส่วนตัว คิดเป็นร้อยละ 10

(8) ภูมิลำเนา

จากการศึกษาภูมิลำเนาของนักศึกษาแบ่งออกเป็น 4 ภาค ได้แก่ ภาคเหนือ ภาคใต้ ภาคกลาง และ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ พบว่า นักศึกษาที่เข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาคณะเกษตรศาสตร์ อาศัยอยู่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือมากที่สุด จังหวัดที่นักศึกษาอาศัยอยู่มากที่สุดคือ จังหวัดบึงกาฬ จังหวัดหนองคาย จังหวัดกาฬสินธุ์ จังหวัดร้อยเอ็ด จังหวัดขอนแก่น ตามลำดับ

4.2 สถานภาพทางการศึกษาปัจจุบัน

จากการศึกษาสถานภาพทางการศึกษา จำนวน 9 รายการ นักศึกษาได้ดำเนินการกิจกรรมเกี่ยวกับการศึกษา จำนวน 5 รายการ ได้แก่ การลงทะเบียนวิชาเรียนปกติ จำนวน 29 ราย คิดเป็นร้อยละ 78 สอบผ่านเค้าโครงวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ จำนวน 1 ราย คิดเป็นร้อยละ 2 สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ จำนวน 1 ราย คิดเป็นร้อยละ 2 สอบผ่านวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ จำนวน 4 ราย คิดเป็นร้อยละ 10 และ รักษาฐานะภาพการเป็นนักศึกษา จำนวน 2 ราย คิดเป็นร้อยละ 5

การดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ ด้านการศึกษาของนักศึกษาแต่ละคนจะมีความแตกต่างกัน ในภาคการศึกษานั้น ๆ ขึ้นอยู่กับระดับการศึกษาและชั้นปีที่ศึกษา

4.3 ช่องทางการรับรู้ข้อมูล

ผลจากการศึกษาพบว่า ช่องทางที่นักศึกษาได้รับข้อมูลเกี่ยวกับระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 จำนวน 10 ช่องทาง ดังแสดงในตารางที่ 4.3 พบว่า นักศึกษาได้รับข้อมูลที่ได้รับข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ จำนวน 5 ช่องทาง ได้แก่ การรับรู้ผ่านช่องทางเว็บไซต์ reg.kku.ac.th สอบถามจากเพื่อน สอบถามจากอาจารย์ที่ปรึกษา สอบถามจากเจ้าหน้าที่คณะเกษตรศาสตร์ และกลุ่มไลน์ นักศึกษาคณะเกษตรศาสตร์ พบว่า ช่องทางที่นักศึกษาได้รับข้อมูลสม่ำเสมอ คือ การติดต่อสอบถามจากอาจารย์ที่ปรึกษา (ค่าเฉลี่ย 2.73) กลุ่มไลน์นักศึกษาคณะเกษตรศาสตร์ (ค่าเฉลี่ย 2.78) และการสอบถามจากเพื่อน (ค่าเฉลี่ย 2.59) อย่างไรก็ตาม เมื่อพิจารณาที่ร้อยละของช่องทางการเข้าถึงข้อมูลฯ ที่มีค่าเฉลี่ยเข้าถึงข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ พบว่า ยังมีนักศึกษาอีกส่วนหนึ่ง ที่ใช้ช่องทางเหล่านั้นนาน ๆ ครั้ง หรือ น้อยครั้งมาก อาทิเช่น เว็บไซต์ reg.kku.ac.th กว่าร้อยละ 37.8 ที่นักศึกษาใช้ช่องทางนี้นาน ๆ ครั้ง

ช่องทางการรับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับระเบียบฯ ที่นักศึกษาได้รับข้อมูลนาน ๆ ครั้ง จำนวน 5 ช่องทาง ได้แก่ เว็บไซต์ gs.kku.ac.th บอร์ดคณะเกษตรศาสตร์ เว็บไซต์คณะเกษตรศาสตร์ การอ่านจากคู่มือนักศึกษา และสอบถามเจ้าหน้าที่บัณฑิตวิทยาลัย ซึ่งเมื่อพิจารณา 3 ช่องทางที่นักศึกษารับรู้ข้อมูลน้อยที่สุด คือ สอบถามเจ้าหน้าที่บัณฑิตวิทยาลัย (ค่าเฉลี่ย 1.51) บอร์ดคณะเกษตรศาสตร์ (ค่าเฉลี่ย 1.89) และการอ่านจากคู่มือนักศึกษา (ค่าเฉลี่ย 1.97)

อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันการติดต่อสื่อสารมีการพัฒนาขึ้นเรื่อย ๆ โดยมีช่องทางที่สะดวกและรวดเร็วมากยิ่งขึ้นได้แก่ ช่องทางกลุ่มไลน์นักศึกษา และ เว็บไซต์ <https://forms.gs.kku.ac.th/staff> ซึ่งสามารถถามตอบได้ทันที เมื่อมีปัญหาและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา นักศึกษาสามารถสอบถามได้ทันที กับเจ้าหน้าที่คณะเกษตรศาสตร์ และ เจ้าหน้าที่บัณฑิตวิทยาลัย เมื่อมีข่าวสารหรือประกาศที่เกี่ยวข้องเจ้าหน้าที่คณะจะแจ้งลงในกลุ่มไลน์ให้นักศึกษาทราบทันที หรือกรณีเรื่องด่วนที่สุดก็สามารถติดตามนักศึกษาได้ทางช่องทางนี้ ซึ่งอนาคตจะมีการพัฒนาไปเรื่อย ๆ เพื่อให้สะดวกและอำนวยความสะดวกแก่นักศึกษาให้มากขึ้น

4.4 การดำเนินการของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะเกษตรศาสตร์ ในกรณีขาดการรับรู้เกี่ยวกับระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559

จากการศึกษาพบว่า การยื่นคำร้องต่าง ๆ การดำเนินการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่นักศึกษาประสบปัญหาในการมาติดต่อรับบริการด้านการศึกษา มากที่สุด ได้แก่ การยื่นคำร้องขอสอบเค้าโครงฯ คิดเป็นร้อยละ 24.3 การลงทะเบียนกรณีพิเศษ คิดเป็นร้อยละ 21.6 และ การยื่นคำร้องรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาเล่าช้า คิดเป็นร้อยละ 8.1

การยื่นคำร้องต่าง ๆ ที่นักศึกษาจะต้องมาติดต่อที่คณะเกษตรศาสตร์ หรือติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษา ประธานหลักสูตร เจ้าหน้าที่คณะฯ เนื่องจากเกิดความสับสนในขั้นตอนจึงต้องสอบถามบ่อยครั้ง ที่มีคำร้อยละ

มากที่สุด ได้แก่ การยื่นคำร้องขอสอบเค้าโครงฯ คิดเป็นร้อยละ 29.7 การยื่นคำร้องเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ

คิดเป็นร้อยละ 24.3 การยื่นขอสอบวัดคุณสมบัติ คิดเป็นร้อยละ 18.9 และ การสอบวิทยานิพนธ์/การสอบการศึกษาอิสระ คิดเป็นร้อยละ 18.9 ดังตารางที่ 4.2

การยื่นคำร้องต่าง ๆ ที่นักศึกษาสามารถทำได้อย่างราบรื่น ที่มีค่าร้อยละมากที่สุด ได้แก่ การยื่นคำร้องเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ คิดเป็นร้อยละ 54.1 การยื่นคำร้องขอสอบเค้าโครงฯ คิดเป็นร้อยละ 35.1 และการยื่นคำร้องขอสอบประมวลความรู้ คิดเป็นร้อยละ 35.1 ดังแสดงในตารางที่ 4.2

จากผลการศึกษาจะเห็นได้ว่า หากนักศึกษาไม่มาดำเนินการด้วยตนเองผลการลงทะเบียนจะต้องถูกยกเลิก หรือต้องพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษานั้น ๆ เนื่องจากขาดความสนใจในพฤติกรรมการศึกษา ขาดการติดต่อ และสับสนในขั้นตอน แต่บางรายไม่ได้รับผลกระทบนี้ เช่น การยื่นคำร้องขอสอบเค้าโครงฯ ดังนั้น น่าสนใจว่าต้องมีกระบวนการจัดการ การแก้ปัญหาเหล่านี้ให้นักศึกษารับรู้ และสามารถทำธุรกรรมได้บรรลุเป้าหมายไปในทิศทางเดียวกัน

โดยภาพรวมสรุปได้ว่า ตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนกระทั่งสำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะต้องได้รับการปฐมนิเทศ อบรมเพิ่มเติมความรู้ความสามารถด้านการทำวิจัย ได้รับความรู้ความเข้าใจในระเบียบฯ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 เป็นอย่างดี จากการศึกษา พบว่า อาจารย์ที่ปรึกษาเป็นช่องทางที่นักศึกษาเข้าถึงมากที่สุด ดังนั้น เพื่อเป็นการลดปัญหาในการขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบฯ อาจารย์ที่ปรึกษาจะต้องมีความรู้ความเข้าใจในระเบียบฯ เป็นอย่างดี และพร้อมให้คำปรึกษาแนะนำอย่างถูกต้อง โดยจะต้องศึกษาและติดตามการเปลี่ยนแปลงของระเบียบฯ เสมอ

ตารางที่ 4.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลเบื้องต้น	จำนวน (n=37)	ร้อยละ
1. เพศ		
ชาย	1	97
หญิง	36	2
2. อายุ		
อายุ 30-40 ปี	34	91
อายุ 40	3	8
3. ระดับการศึกษา		
ปริญญาโท	29	78
ปริญญาเอก	8	21
4. ชั้นปี		
ชั้นปีที่ 1	11	29
ชั้นปีที่ 2	16	43
ชั้นปีที่ 3	5	13
ชั้นปีที่ 4	2	5
ชั้นปีที่ 5 ขึ้นไป	3	8
5. ปีที่เข้าศึกษา		
พ.ศ. 2557	1	2
พ.ศ. 2558	2	5
พ.ศ. 2559	2	5
พ.ศ. 2560	5	13
พ.ศ. 2561	16	43
พ.ศ. 2562	11	29
6. สาขาวิชา		
กฎหมาย	2	5
โรคพืชวิทยา	3	8
ปฐพีศาสตร์และสิ่งแวดล้อม	8	21
พืชสวน	5	13
พืชไร่	3	8

ตารางที่ 4.1 ข้อมูลทั่วไป (ต่อ)

ข้อมูลเบื้องต้น	จำนวน (n=37)	ร้อยละ
เกษตรเชิงระบบเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	2	5
ธุรกิจการเกษตร	1	2
การส่งเสริมและพัฒนาการเกษตร	7	18
สัตวศาสตร์	2	5
การประมง	1	2
ไม่ระบุสาขาวิชา	3	8
7. อาชีพ		
อาชีพราชการหรือพนักงานของราชการ	7	18
อาชีพธุรกิจส่วนตัว	4	10
อาชีพนักศึกษา	16	43
ลูกจ้างหน่วยงานของรัฐ	1	2
พนักงานมหาวิทยาลัยขอนแก่น	1	2
ไม่ระบุ อาชีพ	8	21
8. ภูมิลำเนา		
ภาคเหนือ	1	2
ภาคใต้	1	2
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	31	83
ภาคกลาง	4	10

ตารางที่ 4.2 การดำเนินการของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะเกษตรศาสตร์ ในกรณีขาดการรับรู้เกี่ยวกับระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559

ประเด็น (n=37)	เดินทางมา ติดต่อกับคณะฯ	สอบถาม บ่อยครั้งผ่าน ทางโทรศัพท์	ดำเนินการ คำร้อง ได้ปกติ	ยังไม่เคยยื่น คำร้อง
	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ
1. การยื่นคำร้องรักษาสถานภาพ การเป็นนักศึกษาล่าช้า	8.1	8.1	2.7	81.1
2. การลงทะเบียนกรณีพิเศษ	21.6	16.2	10.8	51.4
3. การผ่อนผันค่าธรรมเนียม การศึกษา	5.4	13.5	13.5	67.6
4. การยื่นคำร้องขอสอบเค้าโครงฯ	24.3	29.7	35.1	10.8
5. การยื่นคำร้องขอสอบประมวล ความรู้	2.7	10.8	35.1	51.4
6. การยื่นขอสอบวัดคุณสมบัติ	5.4	18.9	24.3	51.4
7. การยื่นคำร้องเสนอเค้าโครง วิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ	2.7	24.3	54.1	18.9
8. การสอบวิทยานิพนธ์/การสอบ การศึกษาอิสระ	2.7	18.9	2.7	75.7
9. การส่งรูปเล่มฉบับแก้ไข	2.7	5.4	8.1	83.8
10. การส่งผลงานการเผยแพร่ วิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ	5.4	5.4	2.7	86.5

ตารางที่ 4.3 ช่องทางการรับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การการศึกษาระดับ
บัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559

แหล่งข้อมูล (n = 37)	สม่ำเสมอ ร้อยละ	นานๆ ครั้ง ร้อยละ	น้อย ครั้ง มาก ร้อยละ	ไม่ เคย	Mean	S.D.	ความหมาย
1. reg.kku.ac.th	56.8	37.8	5.4	-	2.51	0.61	สม่ำเสมอ
2. gs.kku.ac.th	35.1	48.7	10.8	5.4	2.14	0.81	นาน ๆ ครั้ง
3. บอร์ดคณะเกษตรศาสตร์	27.0	45.9	16.2	10.8	1.89	0.94	นาน ๆ ครั้ง
4. เว็บไซต์คณะเกษตรศาสตร์	32.4	56.8	5.4	5.4	2.16	0.76	นาน ๆ ครั้ง
5. สอบถามจากเพื่อน	70.3	18.9	10.8	-	2.59	0.68	สม่ำเสมอ
6. สอบถามจากอาจารย์ที่ปรึกษา	81.1	10.8	8.1	-	2.73	0.60	สม่ำเสมอ
7. สอบถามจากเจ้าหน้าที่คณะ เกษตรศาสตร์	56.8	32.4	10.8	0.4	2.46	0.69	สม่ำเสมอ
8. กลุ่มไลน์นักศึกษาคณะ เกษตรศาสตร์	81.1	16.2	2.7	-	2.78	0.48	สม่ำเสมอ
9. อ่านจากคู่มือนักศึกษา	21.6	59.5	13.5	5.4	1.97	0.76	นาน ๆ ครั้ง
10. สอบถามเจ้าหน้าที่บัณฑิต วิทยาลัย	18.9	37.8	18.9	24.3	1.51	1.07	นาน ๆ ครั้ง

4.5 อภิปรายผลโดยรวม

จากการศึกษา พบว่า นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะเกษตรศาสตร์ ให้ความสำคัญด้านการศึกษา และการรับรู้ข่าวสารเกี่ยวกับระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 น้อยมาก การเก็บแบบสอบถามจึงมีจำนวนน้อย ส่วนมากนักศึกษาจะมาติดต่อดำเนินการคำร้องต่าง ๆ ช่วงเวลาตามปฏิทินการศึกษากำหนด หรือช่วงเวลาที่มีการสอบต่าง ๆ เช่น การยื่นเอกสารแบบฟอร์มการลงทะเบียนกรณีพิเศษ ซึ่งการลงทะเบียนปกติจะมีระยะเวลาตามปฏิทินการศึกษากำหนดไว้แล้ว แต่มีนักศึกษาบางคนที่มีปัญหาไม่สามารถดำเนินการผ่านระบบการลงทะเบียนทางออนไลน์ได้ จึงส่งผลให้นักศึกษาต้องเดินทางมายื่นด้วยตนเองที่คณะเกษตรศาสตร์ หรือ ที่ฝ่ายทะเบียนเรียนซึ่งส่งผลกระทบต่อนักศึกษาเป็นอย่างมาก เนื่องจากนักศึกษาบางคนอยู่ต่างจังหวัด ขาดความเอาใจใส่จึงถือว่าฝ่าฝืนกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย ส่งผลถึงขั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาได้ และยังมีแบบฟอร์มอื่น ๆ ที่นักศึกษาจะต้องดำเนินการด้วยตนเอง เช่น ผลการสอบผ่านภาษาอังกฤษ การสอบประมวลความรู้ การยื่นคำร้องขอสอบแก้ตัวโครงฯ การยื่นคำร้องรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา การยื่นคำร้องขอสอบวัดคุณสมบัติ การสอบวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ การส่งรูปเล่ม การส่งผลงานการเผยแพร่วิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ ฯลฯ

บทที่ 5

สรุปผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะ

5.1 สรุปผลการดำเนินงาน

จากการศึกษาครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาผลกระทบเกี่ยวกับการขาดการรับรู้เกี่ยวกับระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 และช่องทางการรับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 และได้จัดเก็บข้อมูลจากนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะเกษตรศาสตร์ จำนวน 37 ราย ซึ่งผลการศึกษา สรุปได้ดังนี้

จากการศึกษาผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 37 ราย พบว่านักศึกษามีช่องทางการรับรู้ข่าวสารด้านการศึกษาหลากหลายช่องทาง โดยส่วนมากนักศึกษาเลือกดำเนินการขั้นตอนอย่างสม่ำเสมอ คือ กลุ่มไลน์ นักศึกษาคณะเกษตรศาสตร์ การติดต่อสอบถามจากอาจารย์ที่ปรึกษา และการสอบถามจากเพื่อนซึ่งเป็นช่องทางที่นักศึกษาเข้าถึงง่าย และนำไปปฏิบัติได้ดีเช่นเดียวกัน

ส่วนช่องทางการรับรู้ระเบียบฯ ที่นักศึกษาเลือกดำเนินการนาน ๆ ครั้ง จากการศึกษามี 3 ช่องทาง ได้แก่ การสอบถามเจ้าหน้าที่บัณฑิตวิทยาลัย การอ่านจากบอร์ดคณะเกษตรศาสตร์ และการรับรู้จากการอ่านคู่มือนักศึกษา ซึ่งช่องทางการรู้ข้อมูลเหล่านี้ นักศึกษาให้ความสนใจน้อยมากตามลำดับ

จากการศึกษายังพบว่า นักศึกษาได้รับผลกระทบที่แตกต่างกันในการดำเนินการกิจกรรมทางการศึกษาประจำภาคการศึกษานั้น ๆ กิจกรรมที่นักศึกษาไม่เคยทำ คือ การสอบวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ ร้อยละ 86.5 เป็นกิจกรรมที่นักศึกษาจะดำเนินการช่วงใกล้จะสำเร็จการศึกษา การส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ ร้อยละ 83.8 และ การสอบวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ ร้อยละ 75.7

นักศึกษาที่อยู่ต่างจังหวัด จะได้รับผลกระทบมากที่สุดในการมาติดต่อด้วยตนเอง ซึ่งสาเหตุจากนักศึกษาไม่ปฏิบัติตามกำหนดปฏิทินการศึกษา หรือ เป็นการยื่นเอกสารที่เกี่ยวข้องในการสอบบางประเภท ซึ่งเป็นการยื่นคำร้องขอสอบภายในคณะฯ ยังคงเป็นเอกสารอยู่ แต่ในอนาคตคณะฯ จะพัฒนานำเข้าสู่ระบบการยื่นแบบฟอร์มออนไลน์เพิ่มเติมต่อไป

5.2 ข้อเสนอแนะ

จากการศึกษาแนวทางการศึกษาเพิ่มประสิทธิภาพการรับรู้ ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีข้อเสนอแนะดังนี้

1. ควรจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติเป็นแผนภาพไว้ในเพจบัณฑิตวิทยาลัย
2. ควรเพิ่มช่องทางการส่งผลการประเมินและกิจกรรมต้องผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อลดการเดินทางมาติดต่อด้วยตนเอง เช่น การส่งคะแนนภาษาอังกฤษแบบออนไลน์

3. ควรพัฒนาขั้นตอนการดำเนินเอกสารที่สะดวกมากยิ่งขึ้น โดยที่สามารถทำผ่านระบบออนไลน์มากขึ้น โดยที่นักศึกษาไม่ต้องเดินทางมาดำเนินการด้วยตนเอง

4. ควรมีการแจ้งอย่างชัดเจนว่าระเบียบการต่าง ๆ สามารถรับทราบได้จากช่องทางใดได้บ้างอย่างละเอียดจะต้องดำเนินการขั้นตอนไหน การส่งเอกสารออนไลน์ต่าง ๆ ใครควรเป็นคนทำตรงไหนของอาจารย์ตรงไหนของ

5. เอกสารออนไลน์จะต้องมีคำอธิบายที่ชัดเจนจะได้ไม่เสียเวลาเปิดกลับไปกลับมา หรือสอบถามเจ้าหน้าที่บ่อยครั้งหากมีการเปลี่ยนแปลงระบบออนไลน์ควรมีการแจ้งเสมอ หรือแจ้งทางเว็บมหาวิทยาลัยหรือเว็บคณะฯ

6. ควรปรับปรุงขั้นตอนและช่องทางการติดต่อให้ง่ายขึ้น

หากนักศึกษามีข้อสงสัยในขั้นตอนแนวปฏิบัติ ระบบจะมีช่องทาง ถาม-ตอบ ข้อสงสัย และแจ้งเตือนไปยังผู้เกี่ยวข้อง ปัจจุบันมีบริการยื่นแบบฟอร์มออนไลน์ที่สามารถลดเวลาและขั้นตอนให้นักศึกษาได้เป็นอย่างดี คือ <https://forms.gs.kku.ac.th>

บรรณานุกรม

- บุญใจ ศรีสถิตนรากร. (2545). **ระเบียบวิธีวิจัยทางพยาบาลศาสตร์ = The methodology in nursing research**. กรุงเทพฯ: ยู แอน ไอ อินเตอร์มีเดีย.
- พนิดา เกรียงทวีทรัพย์ (2561) รูปแบบการสื่อสารและการใช้สื่อสังคมออนไลน์ที่มีความสัมพันธ์กับประสิทธิภาพการทำงานภายในองค์กร: กรณีศึกษา สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ.
www.research.rmutt.ac.th สืบค้น 25 กันยายน 2563.
- มหาวิทยาลัยขอนแก่น (2559). ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559 สืบค้น 31 สิงหาคม 2563. <https://gsbooks.gs.kku.ac.th>
- มหาวิทยาลัยขอนแก่น (2563). ทะเบียนประวัตินักศึกษา สืบค้น 31 สิงหาคม 2563.
<https://reg.kku.ac.th/registrar>
- รัฐ กันภัย (2558). ได้ศึกษาการรับรู้ข่าวสารและการมีส่วนร่วมของประชาชนที่ส่งผลต่อการพัฒนาท้องถิ่นในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดภาคตะวันตกตอนล่าง. ฉบับภาษาไทย สาขามนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ และศิลปะ ปีที่ 8 ฉบับที่ 1 เดือนมกราคม – เมษายน 2558.
- ศศิธร สิทธิพรหม (2559) การรับรู้และการมีส่วนร่วมของนักศึกษาต่อการดำเนินงาน การประกันคุณภาพการศึกษาของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น. Journal of Graduate Study in Humanities and Social Sciences Vol. 5 No. 2 July - December, 2016.

ภาคผนวก

แบบสอบถาม

แนวทางการศึกษาเพิ่มประสิทธิภาพการรับรู้ระบบมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559

ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ขอความกรุณาตอบแบบสอบถามนี้ตามความจริง โดยใส่เครื่องหมาย / ลงใน () หรือเติมคำลงในช่องว่าง ซึ่งข้อมูลที่ได้จะปกปิดเป็นความลับ แต่จะนำมาวิเคราะห์เชิงวิชาการเพื่อนำผลการวิจัยมาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนางานของเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานด้านการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะเกษตรศาสตร์ต่อไป

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1.1 เพศ

1. () ชาย 2. () หญิง

1.2 อายุ ปี

1.3. การศึกษาระดับ () ปริญญาโท () ปริญญาเอก

1.4 ชั้นปี ที่

1.5 เข้าศึกษาเมื่อ พ.ศ.

1.6 สาขา.....

1.7 อาชีพ

1.8 ภูมิลำเนา อาศัยอยู่ที่ จังหวัด.....

ส่วนที่ 2 สถานภาพทางการศึกษาปัจจุบัน ท่านดำเนินการอะไรบ้างในภาคการศึกษานี้

(ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

() 2.1 ลงทะเบียนเรียนปกติภาคการศึกษา..... ปีการศึกษา

() 2.2 สอบผ่าน ค่าโครงการวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระแล้ว

() 2.3 สอบผ่าน การสอบประมวลความรู้ แล้ว

() 2.4 สอบผ่าน การสอบวัดคุณสมบัติ แล้ว

() 2.5 ได้รับอนุมัติค่าโครงการวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระแล้ว

() 2.6 ลงทะเบียนครบตามหลักสูตรกำหนด รอดำเนินการการสอบวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระในภาค
การศึกษานี้

() 2.7 สอบผ่าน วิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระแล้ว

() 2.8 รักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา กรณี

() 2.9 ลาพักการศึกษา

ส่วนที่ 3 ช่องทางการรับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าด้วยการการศึกษาระดับ

บัณฑิตศึกษาพ.ศ. 2559

แหล่งข้อมูล	ความสม่ำเสมอ			
	สม่ำเสมอ	นาน ๆ ครั้ง	น้อยครั้งมาก	ไม่เคย
3.1 reg.kku.ac.th				
3.2 gs.kku.ac.th				
3.3 บอร์ดคณะเกษตรศาสตร์				
3.4 เว็บไซต์คณะเกษตรศาสตร์				
3.5 สอบถามจากเพื่อน				
3.6 สอบถามจากอาจารย์ที่ปรึกษา				
3.7 สอบถามจากเจ้าหน้าที่คณะเกษตรศาสตร์				
3.8 กลุ่มไลน์นักศึกษาคณะเกษตรศาสตร์				
3.9 อ่านจากคู่มือนักศึกษา				
3.10 สอบถามเจ้าหน้าที่บัณฑิตวิทยาลัย				

ส่วนที่ 4 การดำเนินการของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะเกษตรศาสตร์ ในกรณีขาดการรับรู้เกี่ยวกับระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2559

กิจกรรม	ผลการดำเนินการยื่นคำร้อง		
	เดินทางมาติดต่อที่คณะฯ	สอบถามบ่อยครั้ง	ยังไม่เคยดำเนินการ
4.1 การยื่นคำร้องรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาล่าช้า			
4.2 การลงทะเบียนกรณีพิเศษ			
4.3 การผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา			
4.4 การยื่นคำร้องขอสอบแก้ตัว			
4.5 การยื่นคำร้องขอสอบประมวลความรู้			
4.6 การยื่นขอสอบวัดคุณสมบัติ			
4.7 การยื่นคำร้องเสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ			
4.8 การสอบวิทยานิพนธ์			
4.9 การสอบการศึกษาอิสระ			
4.10 การส่งรูปเล่มฉบับแก้ไข			
4.11 การส่งผลงานการเผยแพร่วิทยานิพนธ์/การศึกษาอิสระ			
4.12 อื่น ๆ (ระบุ)			

ส่วนที่ 5 ข้อเสนอแนะ

ท่านมีข้อเสนอที่เกี่ยวกับการพัฒนาช่องทางการรับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา อย่างไรบ้าง

- (1)
- (2)
- (3)
- (4)
- (5)

ประวัติผู้จัดทำ

ชื่อ-สกุล นางลุมพินี แสนเมือง

ภูมิลำเนา เลขที่ 155 หมู่ที่ 10 ต.พระลับ อ. เมือง จ. ขอนแก่น 40000

ประวัติการศึกษา

- ระดับปริญญาตรี หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต โปรแกรมวิชา การจัดการทั่วไป พ.ศ. 2538-2539
สถาบันราชภัฏเลย จ. เลย
- ระดับประกาศนียบัตรชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. 2536-2537 โรงเรียนขอนแก่นบริหารธุรกิจ จ. ขอนแก่น
- ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พ.ศ. 2535-2536 โรงเรียนขอนแก่นบริหารธุรกิจ จ. ขอนแก่น

ประวัติการทำงาน

- ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา สังกัดสำนักงานคณบดี คณะเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2542-2563
- ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ พนักงานธุรการ สังกัดสำนักงานคณบดี คณะเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2539-2542
- ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ สังกัดภาควิชาเคมี คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2539

สถานที่ทำงาน งานบริการการศึกษา คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 0-866-416-028

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่155 หมู่ที่ 10 ต.พระลับ อ. เมือง จ. ขอนแก่น 40000

Email Address : lumps@kku.ac.th